

ONGI ETORRI!

IKASTURTE-HASIERAKO ZIRKULARRA



AURKIBIDEA

- 1. Gutuna Familiei.**
- 2. Ikasturteko Egutegia.**
- 3. Familientzako Informazioa**
 - **Ikastetxeko Ordutegia**
 - **Arreta eta Harremanetarako Ordutegiak**
 - **Ikastetxea Hobetzeko Bideak edo Urratsak**
 - **Kalifikazioen kontsultak Ikasgunean.**
- 4. Ikastetxeko Oinarrizko Araudia**
 - **Arau Orokorrak**
 - **Bizikidetza eta Diziiplina**
 - **Higienea eta Osasuna ***
 - **Patioak**
 - **Jantokia**
 - **Arau orokorrak eta funtzionamendua**
 - **Jantokiko bizikidetza arauak**
 - **Jantokiaren prezioa eta ordainketa**
 - **Eskola Garraioa**
- 5. Testuliburuak eta Ikasketa Materiala Kudeatzeko Programa Solidarioa**

1.GUTUNA FAMILIEI

Familia agurgarriak:

Ilusio handiz, ongietorria ematen diogu 2025-2026 ikasturte berriari. Ikasturte hasiera hau une berezia izaten da beti, energiaz, erronka berriz eta hezkuntza-komunitate gisa elkarrekin hazten jarraitzeko aukerez betea.

Aukera hau aprobetxatzen dugu ikastetxearen funtzionamenduari buruzko funtsezko informazioa zuekin partekatzeko. Gida hau ikasturtean zehar erreferentzia gisa baliagarri izatea eta egunez egun sor daitezkeen zalantzak argitzen laguntzea espero dugu.

Gogorarazi nahi dizuegu zuen iritziak, iradokizunak eta inpresioak beti ongi etorriak direla. Horretarako, helbide elektroniko honetara idatzi diezagukezue: ✉ zuzendaria@emiliazuza.com. Gainera, gure webgunea aldizka bisitatzera animatzen zaituztegu: emiliazuza.com, bertan albisteak, proiektuak, gertaerak eta baliabide erabilgarriak argitaratzen baititugu.

Uste dugu familien eta ikastetxearen arteko elkarlana ezinbestekoa dela gure ikasleen ongizatea eta arrakasta bermatzeko. Zuen parte-hartze aktiboak eta eguneroko konpromisoak ikastetxeko bizitza aberasten dute eta gure hezkuntza-lana indartzen dute.

Irakasle-taldea eta zuzendaritza-taldea zuen eskura gaude zuen seme-alaben hezkuntzarekin, bizikidetzarekin edo garapen integralarekin zerikusia duen edozein kontsultarako.

Azkenik, eskola ateak beti zabalik daudela transmititu nahi dizuegu. Bihotz-bihotzez ikaskuntzaz, une zoriontsuz eta elkarlan handiz beteriko ikasturtea opa dizuegu.

Agur bero bat,

Zuzendaritza Taldea

2. EGUTEGIA

MTRA. EMILIA ZUZA BRUN HLHI 25/26 IKASTURTEKO EGUTEGIA

IRAILA						
A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

URRIA						
A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AZAROA						
A	A	A	O	O	L	I
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

ABENDUA						
A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

URTARRILA						
A	A	A	O	O	L	I
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

OTSAILA						
A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARTXOA						
A	A	A	O	O	L	I
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

APIRILA						
A	A	A	O	O	L	I
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAIATZA						
A	A	A	O	O	L	I
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

EKAINA						
A	A	A	O	O	L	I
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

IRAILA/SEPTIEMBRE

5an aurkezpena, eskolako hasiera.

Geizko laraldia

5. presentazioa, hasierako de curro.

Jornada de mañana.

29an gauea eta arratsaldean

lankidien hasiera./29, comienzo de jornada de mañana y de tarde.

URRIA/OCTUBRE

31an joia eguna

31 día festivo

AZAROA/NOVIEMBRE

ABENDUA/DICIEMBRE

8an Inmaculada eguna

8. día de la Inmaculada.

22an, geizko laraldia Olanteroren ospakizuna

22, jornada de mañana.

23an Gabonetako oporren hasiera.

23. comienzo de las vacaciones de Navidad.

URTARRILA/ENERO

6 an Gabonetako oporren amaiera

6. fin de las vacaciones de Navidad

7an eskolako lehenengo eguna.

7 regreso al colegio.

OTSAILA/FEBRERO

13an, geizko laraldia Inauterien ospakizuna.

13. jornada de mañana, celebración del Carnaval

16tik 20ra inauterietako oporrak.

Vacaciones de carnaval del 16 al 20

MARTXOA/MARZO

19a San Josi eguna, subia.

19 de marzo día de San José, puente.

30an Aste Santuko oporrak hasiera

30, comienzo de las vacaciones de Semana Santa

APIRILA/ABRIL

12an, Aste Santuko oporrak amaiera

12, fin de las vacaciones de Semana Santa.

13an eskolara berriro bueltatzen gara.

13 de abril comienzo de las clases.

MAIATZA/MAYO

1ean Langileen nazioarteko eguna

1. Día internacional de los trabajadores/as

EKAINA/JUNIO

1 Geizko lankidien hasiera

16an trango-eguna,

16an Ikasturte amaiera

20an udako oporrak hasiera

1. comienzo de la jornada de mañana

18, excursión fin de curso

19 último día de clase

20 comienzo de las vacaciones de verano

EGUNAK: 175

ORDUAK: 875'5

3. IKASTETXEKO IKASLEEN FAMILIENTZAKO INFORMAZIOA

A .IKASTETXEKO ORDUTEGIA (Ikasturteko egutegiaren arabera)

Irailaren 29tik maiatzaren 28ra:

Astelehenetik ostiralera:

Goizetan 9:00etatik 13:00etara (2 urteko ikasleak: 9:10etik edo 10:00etatik 12:50era)

Arratsaldetan 15:00etatik 16:30era (2 urtekoak 16:20an aterako dira).

*Gogoratu ostiral arratsaldetan ez dagoela klaserik.

Irailaren 26ra arte eta ekainaren 1etik 19ra:

Astelehenetik ostiralera:

9:00etatik 14:45era (2 urteko haurrak 9:10etik edo 10:00etatik 14:35era)

Gogoratu, halaber, ezin izango dela ikastetxera sartu sarrera-ordua baino 5 minutu lehenago arte.

Sarrera eta Puntukotasunari Buruzko Araudia

Lehen Hezkuntza (LH)

Sarrera ordu ofiziala 9:00etan da. Ate nagusia 9:05ean itxiko da. Berandu iristen den ikasleak 1. atera soilik sartu beharko du, ezarritako txanda hauetan:

- 9:15ean.
- 10:00etan.

Ordutegitik kanpoko sarreren erregistroa eramango da, eta atzerapenak izanez gero, familiei jakinaraziko zaie.

Ez-puntukotasuna behin eta berriz gertatzen bada, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailari jakinarazpen ofiziala egingo zaio, indarrean dagoen araudiaren arabera.

Haur Hezkuntza (HH)

Sarrera ordu ofiziala 9:00etan da, eta atea 9:05ean itxiko da. Beranduago iristen den ikaslea une hauetan bakarrik sartu ahal izango da:

- 9:15ean.
- 10:00etan.

Salbuespena: 2 urteko ikasleek sarrera malgua dute, beraz, 9:00etan edo 10:00etan sar daitezke ikastetxera.

ARRETA ETA HARREMANETARAKO ORDUTEGIAK

- Irakasleak: Astelehenetan 13:00etatik 13:30era. Eskatu hitzordua posta elektronikoz edo ohar bidez agendan. Ez deitu eskola-ordutegian (9:00-13:00 eta 15:00-16:30).
- Idazkaritza: Astelehenetik ostiralera 9:30etik 11:00etara eta arratsaldetan 15:30etik 16:30era (astelehenak izan ezik).
- Haur Hezkuntzako koordinatzailea: Astelehenetik ostiralera 9:00etatik 10:00etara.
- Jantokia:
 - o Ordainketak: 9:00etatik 10:00etara.
 - o Familientzako arreta: 12:15etik 13:00etara.
- Zuzendaritza taldea: Ahal dela, posta elektronikoz. Hitzordua hartzeko 944287907 telefonora ere dei dezakezue.
Astearteetan, zuzendaria Haur Hezkuntzan egoten da familiei arreta pertsonala emateko.
Dokumentu akademikoak Zuzendaritzan daude eskuragarri, aldeztu aurretik hitzordua eskatuta.

Emilia Zuza Brun Ikastetxeko Posta-zerrenda (2025-2026)

📧 ZUZENDARITZA

- Esther Castañeda (Zuzendaria) – zuzendaria@emiliazuza.com
- Nerea Lafuente (Idazkaria) – idazkaria@emiliazuza.com
- Marisa Saíz (Ikasketa burua) – ikasketaburua@emiliazuza.com
- Ana Rosa Pérez (BeA) (IKT / Berrikuntza) – ikt@emiliazuza.com

📧 AHOLKULARIAK

- Larraitz Oñate (Aholkularia LH) – aholkularia@emiliazuza.com
- Alazne Alonso (Aholkularia HH) – aholkularia@emiliazuza.com

📧 HEZITZAILEAK

- Gotzon Ereño (Hezitzaile1) – hezitzaile1@emiliazuza.com
- Andeka Goñi (Hezitzaile2) – hezitzaile2@emiliazuza.com
- Oihane Goikoetxea (Hezitzaile3) – hezitzaile3@emiliazuza.com
- Amaia Bereciartua (Hezitzaile4) – hezitzaile4@emiliazuza.com

TUTOREAK

- M^a Mar Cihuelo (HH02A) – mcihuelo@emiliazuza.com
- Jessica Rodríguez (HH02B) – abanto@emiliazuza.com
- Yolanda González (HH03A) – abadino@emiliazuza.com
- Garazi Álvarez (HH03B) – aranzazu@emiliazuza.com
- Eztizen Abalos (HH04A) – amorebieta@emiliazuza.com
- Nieves Vivanco (HH04B) – arakaldo@emiliazuza.com
- Ascen Baños (HH05) – abanos@emiliazuza.com
- Alazne Susilla (LH1A) – arrigorriaga@emiliazuza.com
- Leire Juarrero (LH1B) – bakio@emiliazuza.com
- Bakarne Laureiro (LH2A) – kabiezes@emiliazuza.com
- Esther Díaz (LH2B) – durango@emiliazuza.com
- Itziar Flores (LH3) – basauri@emiliazuza.com
- Alicia González (LH4A) – bermeo@emiliazuza.com
- Laura Gonzalo (LH4B) – dima@emiliazuza.com
- Andoni Barañano (LH5A) – bedia@emiliazuza.com
- Leire Collazos (LH5B) – ortuella@emiliazuza.com
- Irati Deba (LH6A) – berango@emiliazuza.com
- Unai Perujo (LH6B) – bilbao@emiliazuza.com

ESPEZIALISTAK

- Onintze Luzuriaga (PT HH1/2) – pthh@emiliazuza.com
- Miren Lorea Arriola (Ingelesea HH) – ingelesa1@emiliazuza.com
- Nerea Saíz (Laguntza HH) – arrieta@emiliazuza.com
- Amaia Ramos (Jantokia HH) – jantokia@emiliazuza.com
- Ariane González (PT1) – pt1@emiliazuza.com
- Maitane García (PT2) – pt2@emiliazuza.com
- Andrea Urrutikoetxea (PT3) – pt3@emiliazuza.com
- Eider Jorge (PT4) – pt4@emiliazuza.com
- Oihane Martín (PT5) – pt5@emiliazuza.com
- Rosario Cartón (ALE) – ale@emiliazuza.com
- Garazi Olea (Musika) – musika@emiliazuza.com
- Sarah Bennett (Ingelesea2 LH) – ingelesa2@emiliazuza.com
- Carmen Amatriain (Ingelesea3 LH) – ingelesa3@emiliazuza.com
- David Urrutia (GH1) – gorputzhezkuntza@emiliazuza.com
- Nestor Cenicacelaya (GH2) – gorputzhezkuntza2@emiliazuza.com
- Estibaliz Santamaría (HIPI / Laguntza) – hipi@emiliazuza.com
- Laura Moyano (Jantokia LH) – jantokialh@emiliazuza.com
- M^a Pilar de la Cruz (Erlijioa) – pilic@emiliazuza.com
- Hajar Bahri (Erlijio Islamikoa) – erlijioislamikoa@emiliazuza.com

IKASTETXEA ETENGABE HOBETZEKO BIDEAK EDO URRATSAK

Zerbait gaizki funtzionatzen duela ikusten baduzue edo hobekuntzak proposatu nahi badituzue, jarraitu urrats hauek:

1. Hitz egin zuzenean inplikaturako pertsonarekin. Irakasle bat bada, idatzi, ahal dela, mezu elektronikoa bat edo utzi ohar bat ikaslearen agendan elkarrizketa bat eskatuz.

Jantoki edo garraioarekin lotutako gaiei dagokienez, jarri harremanetan zerbitzuaren arduradunekin posta elektronikoz edo telefonoz.

2. Jarri harremanetan zuzendaritza taldearekin. Konforme geratzen ez bazarete, idatzi mezu elektronikoa bat zuzendaritza taldeari edo deitu 944287907 telefono zenbakira hitzordua hartzeko.

Arreta beti presentziala izango da. Astearteetan, zuzendaria Haur Hezkuntzako eraikinean egongo da, familiekin zuzeneko harremana errazteko.

3. Joan Guraso Elkartearen (IGE) bulegora. Gaia Guraso Elkarteari helarazi diezaiokizue, konpontzen ez bada, Eskola Kontseilura eraman dezaten.

4. Azken urrats gisa, jarri harremanetan Zonako Ikuskaritzarekin. Haur eta Lehen Hezkuntzako sarreretan iradokizun-postontzi bat duzue, kezka edo balorazio positiboak partekatzeko.

KALIFIKAZIOEN KONTSULTA IKASGUNEAN

Ikasturte honetatik aurrera, hiruhilekoko nota-txartelak ez dira paperean entregatuko. Ikasleen informazio akademiko guztia Ikasgunea plataforman egongo da eskuragarri, Hezkuntza Sailak kudeatuta.

Tutore bakoitzak familiei aplikazio honetara nola sartu jakinaraziko die eta prozedura azalduko die erabiltzaile edo pasahitzik ez badute.

Ebaluazio bakoitzaren aurretik, familiei abisatuko zaie zein datatan kontsultatu ahal izango dituzten notak Ikasgunean.

Gainera, gutxienez, hiruhileko bakoitzeko bilera bat egingo da familia bakoitzarekin, ikasleen bilakaeraren jarraipen hurbila egiteko.

4. IKASTETXEKO OINARRIZKO ARAUDIA

Ikastetxeko arauak guztion artean errespetatzekoak dira eta, aldi berean, denok gara horiek betetzearen erantzule. Horregatik, denoi dagokigu, modu onean, arauak betetzen ez dituztenei horiek gogoraraztea.

ARAU OROKORRAK

Ikastetxeko arauen helburua hezkuntza-komunitate osoaren segurtasuna, errespetua eta bizikidetzaren ona bermatzea da. Guztion ardura da arauok betetzea eta tratatu onetik abiatuta errespetatuak izan daitezen laguntzea.

Ikastetxeko sarrerak eta irteerak

- Ikastetxeko ateak puntuan itxiko dira ikasle guztiak sartu ondoren.
- 2 urteko ikasleek bakarrik dute sarrera malgua: 9:10ean edo 10:00etan.
- Lehen Hezkuntzan anai-arrebak dituzten Haur Hezkuntzako ikasleak 9:10ean sartu eta 16:20an irten daitezke.
- Familiek ezin izango dute ikastetxera sartu jardunaldia hasi baino 5 minutu lehenago.
- Ikasleak bere familiarekin itxaron beharko du irakasleek jaso arte. Autobus-begiraleek ez dute garraiatu gabeko ikaslearen ardura hartuko sarrera baino lehen.
- Ikasle bat justifikatutako arrazoiren batengatik berandu iristen bada, 1. ATEtik (1. zikloko patioa) sartu beharko du. Ikastetxeko langileak hura hartzera irtengo dira eta klasera lagunduko diote. Familiek ezin dute eraikinean sartu.
- Aurreratutako irteeretarako, aldez aurretik ohar bat bidali beharko zaio tutoreari, eta Zuzendaritzatik pasa ikaslea jasotzera. Ikaslerik ezingo da bakarrik irten, araututako salbuespenak izan ezik.
- Lehen Hezkuntzako 3. zikloko ikasleak (5. eta 6. mailakoak) bakarrik sartu edo irten ahal izango dira bakarrik, baldin eta familiak aldez aurretik baimen sinatua Zuzendaritzan aurkeztu badu.
- Mesedez, puntu-puntuan jaso ikasleak. Gomendagarria da 13:00ak (goizez) eta 16:30ak (arratsaldean) baino minutu batzuk lehenago iristea.

Jasotzeak eta baimendutako pertsonak

- Ohikoa ez den pertsona batek ikaslea jasotzera joan behar badu, idatziz abisatu beharko da, ikastetxeko agiri ofizialaren bidez.
- Uneoro, familiek ilara-eremuak errespetatu behar dituzte. Edozein zalantza edo gorabehera izanez gero, irakaslearengana, monitoreengana edo zuzendaritza taldearengana jo beharko da.

Asistentzia eta justifikazioa

- Asistentzia eta puntu-puntukotasuna egunero kontrolatzen dira.
- Ikasgelara itzultzean, falta-justifikazioa idatziz eman behar zaio tutoreari. Ez da beharrezkoa telefonoz deitzea. Justifikanteak honako hauek jaso behar ditu: izena, abizenak eta maila.
- Ikaslea medikuarengana joan bada, edozein unetan sartu ahal izango da mediku-justifikantearekin, aurretik Zuzendaritzatik pasatuta.
- Absentismo errepikatuaren edo falta larrien kasuan, batez ere Haur Hezkuntzan eta Lehen Zikloan, Gizarte Zerbitzuei eta Hezkuntza Sailari jakinaraziko zaie.

Eskola-jardunaldian zehar

- Ikastetxearen ardura eskola-jardunaldia amaitzean bukatzen da.
- Ikasleak ezingo du ikastetxea laguntzarik gabe utzi, baimendutako kasuetan berariazko baimena izan ezik.
- Urtebetetze-gonbidapenak ez dira ikastetxe barruan banatuko.
- Ikasle batek jarduera osagarri edo eskola-irteera batera joaten ez bada, idatziz justifikatu beharko du eta egun horretan ikastetxera joan beharko du, hala ere.

Materiala, arropa eta norberaren gauzak

- Haur Hezkuntzako ikasleek beren identifikazio-txartela egunero ekarri behar dute.
- Kanpoko arropa guztia (berokiak, sudaderak, bata, etab.) izen-abizenez markatuta etorri behar da.
- Haur Hezkuntzan, arropak eroso eta erraz janzteko eta erantzteko modukoa izan behar du: ez ekarri buzoak, tiranteak, petoak edo gerrikoak.

Jantziek zinta eraman behar dute zintzilikatzeko. Bata berdea izan behar da eta izenarekin identifikatuta egon behar du.

Erljio eta Balore Irakasgaiak

- Ikastetxeak Erljioa edo Gizarte eta Hiritartasun Balioak eskaintzen ditu.
- Familiak irakasgaia aldatu nahi badu, idatziz eskatu beharko du apirilean, eta eskaera Zuzendaritzan entregatu.

BIZIKIDETZA ETA DIZIPLINA

Gure ikastetxean, bizikidetza positiboa balioesten dugu, ongizatearen, segurtasunaren eta ikaskuntzaren oinarri gisa. Horregatik, hezkuntza-komunitatea osatzen dugun pertsona guztiok –ikasleek, familiek eta ikastetxeko langileek– elkarrenganako errespetu eta zaintza ingurune bat mantentzeko ardura partekatzen dugu.

Arau orokorrak

Materialen eta instalazioen zaintza

kasleek ikastetxeko espazioak, altzariak eta materialak errespetatu eta zaindu behar dituzte.

Erabilera txarragatik edo arduragabekeriagatik kalteak sortuz gero, familiak bere gain hartu beharko du konponketaren edo ordezkapenaren kostua.

Arauk eta hezkuntza-ondorioak errespetatzea

Arauk eskola-espazio eta -jarduera guztietan aplikatzen dira: geletan, patioetan, jantokian, garraioan eta eskola-irteeretan.

Jokabide desagokien aurrean, egoerari egokitutako hezkuntza-neurriak hartuko dira.

Jokabideak larriak edo errepikakorrak badira, zuzendaritzak diziiplina-expedientea hasi ahal izango du, ikasleen eskubide eta betebeharrei buruzko 201/2008 Dekretuaren arabera.

Baimendu gabeko objektuak

Gailu elektronikoak

Ez dago baimenduta mugikorrak, erloju adimendunak, kamerak edo bestelako gailu elektronikoak ikastetxera edo eskola-irteeretara ekartzea edo erabiltzea.

Ez-betetze kasuan, irakasleek objektua kendu eta familiari itzuliko diote egoki irizten zaionean.

Ikastetxeak ez du bere gain hartuko horien galera edo narriaduraren erantzukizunik.

Jostailuak

Lehen Hezkuntzan, ez dago baimenduta etxetik jostailurik ekartzea. Haur Hezkuntzan, ikasleek jostailu pertsonal txiki bat ekartzea onartzen da, baldin eta segurtasun emozionala ematen badie, bereziki egokitzapen-aldian.

Jostailu hauek ez dira eskola-ordutegian edo klasean erabiltzen, eta sarreratik irteerara arte gordeta geratzen dira.

Irakasleek noizbehinkako erabilera baloratuko dute, beharrezkotzat jotzen bada, beti hezkuntza-ikuspegitik.

Ikasleen ongizate fisikoa eta emozionala lehentasunezkoa da gure ikastetxean. Horregatik, oinarritzko arau eta gomendio batzuk gogorarazten dizkizuegu, eskolan osasuna, higiena eta ohitura egokiak bermatzeko.

HIGIENEA ETA OSASUNA

- Ikasleen higiene pertsonala eta osasun egoera orokorra kontrolatuko dira. Garrantzitsua da haurrak ikastetxera garbitasun eta osasun baldintza onetan etortzea.

Hala ez balitz, familiari jakinaraziko zaio eta, hala badagokio, beharrezko neurriak hartuko dircontrolará la higiene personal y el estado general del alumnado.

- Ikasleren batek zorriak edo bartzelak baditu, tratamendu osoa egin beharko du, eta ez da ikastetxera etorriko, erabat desagertu arte. Arazoak dirauen kasuan, Eusko Jaurlaritzako Eskola Osasun Zerbitzuari jakinaraziko zaio, dagokion protokoloa aplikatu dadin.

- Botiken administrazioa zorrozki beharrezkoa baldin bada eta medikuaren aginduz bakarrik egingo da.

Medikuaren txostena, jarraibide zehatzarekin eta familiak sinatutako baimenarekin, entregatu beharko da.

Elikadura

- Ikasleek etxean gosaldut behar dute, jardunaldiari hasiera ona ematen zaiola ziurtatzeko.

Ez dago baimenduta ikastetxera jolas-orduan etortzea, ezta ogitartekoak, gozokiak edo beste edozein elikagai ekartzea ere.

- Urtebetetzeak ospatzeko, ezin da gozokirik ekarri. Osasuntsuak diren elikagaiak partekatzea onartzen da, betiere taldeko elikadura-alergiak kontuan hartuta

PATIOAK

Ikastetxeko patioak hezkuntza-, jolas- eta bizikidetza-espazioak dira, eta guztion artean zaindu behar ditugu. Ingurune seguru, errespetuzko eta osasungarria bermatzeko, honako hau gogorarazten dugu:

- Guztiz debekatuta dago eskola-eremuan erretzea, ikastetxeko patioak eta kanpoko guneak barne, indarrean dagoen araudiaren arabera.
- Ez dago baimenduta txakurrak edo beste animaliarik ikastetxeko patioetara ekartzea, lotuta egon arren.

Familia guztiei eskerrak ematen dizkiegu espazio horiek garbi, seguru eta atsegin mantentzen laguntzeagatik, ikasleen onerako.

JANTOKIA

Familia guztientzat

Jantoki zerbitzua Auzolagun enpresak kudeatuko du.

Jantokia hezkuntza-espazio bat da, elikadura orekatua bermatzeaz gain, bizikidetza, ohitura osasungarrien ikaskuntza eta errespetua, autonomia eta erantzukizuna bezalako balioen eskurapena ere bultzatzen dituen.

Familien lankidetza funtsezkoa da ingurune honek behar bezala funtziona dezan eta eskolan lantzen diren ohitura berberak etxean indartu daitezen.

Jantokiaren funtzionamenduak eta bere atsedenaldiak ikastetxeko ildo pedagogiko eta hezitzaile bera jarraitzen dute.

Helburu orokorrak

- Bazkarian zehar bizikidetza-giro errespetuzkoa eta lasaia bultzatzea.
- Mahai-ohitura, higie eta osasun portaera egokiak sustatzea.
- Lankideen, monitoreen eta jantokiko langileen aurrean errespetuzko jarrerak garatzea.
- Plankidetza eta autonomia sustatzea.

Funtzionamendu-arauak

1. Jantokiko asistentzia borondatezkoa da, baina erabiltzen dutenek arau guztiak bete behar dituzte.
2. Ikasleek mota guztietako elikagaiak probatu behar dituzte, baita gustuko ez dituztenak ere, menuak nutrizio-profesionalek diseinatuta eta adinera egokituta baitaude.
3. Gaixotasun edo premia bereziren bat izanez gero, dieta egokituak Eskatu ahal izango dira, mediku-txostena aurkeztuta.
Aldi baterako dietetarako (gastroenteritisa, gorakoak, etab.), goizean ohar bat eman diezaiokezue tutoreari sukaldean abisatzeko.
4. Jantokiko denboran zehar ikasleak ezin du ikastetxetik irten. Familiak bere semea/alaba jasotzeko beharra badu, ohar sinatu bat eman beharko dio jantokiko arduradunari, izen-abizenak, maila, tutorea eta irteera-ordua adieraziz.
Oharrik gabe eta pertsonalki joan gabe, ez da ikasleen irteera baimenduko.
5. Asteazkenetan, jatera geratzen diren ikasleak ezingo dira 14:45ak baino lehenago irten.
6. Jateko denbora etapa bakoitzerako egokia izango da. Lehen Hezkuntzan, gutxi gorabehera ordu erdi izango dute, laguntza behar izanez gero.
7. Bazkarian zehar:
 - o Ezin izango da baimenik gabe altxatuko.
 - o Zerbait behar izanez gero, eskua altxatu eta errespetuz hitz egingo dute.
 - o Tonu baxuan eta ahoa hutsik hitz egingo da.
 - o Mahaia garbi mantenduko da eta altzari guztiak kontu handiz tratatuko dira.
8. Jantokiko tresnak behar bezala erabili behar dira, eta ez jolasteko. Amaitzean, ikasle bakoitzak mahai-tresnak saskitxoan sartuko ditu (ahoa gora begira) eta aulkia mahaiaren azpian jarriko du.
9. Jantokiko sarrerak eta irteerak modu ordenatuan eta monitoreen jarraibideei jarraituz egingo dira.
10. Bazkaldu ondoren, ikasleak patiora aterako dira eta ezingo dute berriro jantokira edo geletara sartu.

11. Pasilloetan eta jantoki barruan, ahots-tonu baxua eta portaera lasaia mantendu beharko dira.

12. Lehen Hezkuntzako 3. zikloko ikasleek (5. eta 6. mailakoak) mahaiak jartzen eta jasotzen lagunduko dute, partekatutako erantzukizunaren zati gisa, eskola publikoetako jantokiei buruzko 2000ko martxoaren 22ko Aginduak jasotzen duen bezala.

13. Jantokira noizbehinka joan nahi duten ikasleek aldeztu aurretik idatziz abisatu beharko diote tutoreari, eta dagokion zenbatekoa Idazkaritzan edo jantokiko arduradunarekin ordaindu.

Jantokiko bizikidetza-arauak

14. Errespetu faltaren edo jokabide larrien aurrean, urrats hauek jarraituko dira:

a) Ikasleak barkamena eskatuko dio kaltetutako pertsonari, eta familiari jakinaraziko zaio.

b) Berririo gertatzen bada, Zuzendaritzak familia deituko du hezkuntza-neurriak baloratzeko.

c) Kasu larri edo errepikakorretan, diziplina-espediente hasi ahal izango da, ikastetxeko Funtzionamendu Araudiaren (ROF) arabera.

15. Ikastetxean Bizikidetza Batzorde bat eta BAT izeneko talde bat daude, jantokian eta jolas-orduetan sortzen diren egoeren jarraipena egiteko.

Jantokiko langileekin harremanetan jartzeko

Jantokiarekin zerikusia duen edozein zalantza izanez gero, zuzenean harremanetan jar zaitezke monitorerekin:

- **Haur Hezkuntza:** 944 287 908
- **Lehen Hezkuntza:** 944 287 907

Jantokiaren prezioa eta ordainketa

2025-2026 Ikasturtea - Kudeaketa-enpresa: Auzolagun

Tarifak

- Ohiko mahaikidea: 4,60 € egunean
- Noizbehinkako mahaikidea: 5,20 € egunean

Ohiko mahaikidetzat hartuko da astean gutxienez 3 egunetan jantokian etengabe bazkaltzen duen ikaslea.

Kustodia partekatuan, ohikotzat joko da ikaslea jantokiaren erabilera familia-hitzarmenean jasota badago (astez aste, hilez hil, etab.).

Alderdietako batek bakarrik jantokia kontratatzen badu, hark egindako eskaera hartuko da kontuan, betiere izen-ematea ikastetxean formalizatuta badago.

Ordainketa modua

Ohiko bazkalkideen ordainketa 9 hileko kuota berdinen bidez egiten da, ikasturte osorako kontratatutako egunen arabera kalkulatuta.

Kobrak hil bakoitzeko 10.a baino lehen egingo dira, urritik ekainera arte.

Kuotak finkoak dira familia-antolaketa errazteko.

Hileko kuotak (eguneko 4,60 €-ko prezioarekin kalkulatuak)

IRAILA	IKASTURTEA (URRIA- MAIATZA)	EKAINA	GUZTIRA EGUN	GUZTIRA (€)	KUOTA FINKOA (9) (€)
5 egun	5 egun	5 egun	173	795,80	88,42
5 egun	5 egun	4 egun	170	782,00	86,89
5 egun	4 egun	5 egun	147	676,20	75,13
5 egun	4 egun	4 egun	144	662,40	73,60
4 egun	5 egun	5 egun	169	777,40	86,38
4 egun	5 egun	4 egun	166	763,60	84,84
4 egun	4 egun	5 egun	143	657,80	73,09
4 egun	4 egun	4 egun	140	644,00	71,56

Noizbehinkako bazkalkideak

Jantokia noizean behin erabiltzen duten ikasleek honako hau egin beharko dute:

- Idatziz jakinarazi tutoreari.
- Eguneko 5,20 € ordaindu jantokiko arduradunari (Lehen Hezkuntzan) edo koordinatzaileari (Haur Hezkuntzan).

Jantokirako laguntzak (bekak)

2005eko uztailaren 26ko Aginduaren arabera (2005/09/01eko EHAA), bekaren zenbatekoa ez zaie familiei ordainduko, zuzenean ikastetxeari baizik, jantokiko kontuan edo, horrelakorik ezean, gastuen kontuan

Deskontuak

Bekadun diren ikasleei ez zaie deskonturik aplikatuko.

Bekarik ez duten ikasleen kasuan, kuotaren % 50 itzuli ahal izango da kasu hauetan:

- a) Onartutako jarduera osagarriak direla eta, piknik gabe, baldin eta gutxienez 48 ordu lehenago abisatzen bada.
- b) Astebete jarraituko edo gehiagoko justifikatutako absentziak direla eta, betiere 48 ordu lehenago abisatuz.
- c) Jantokia ixten bada, dagokion Sailaren jarraibide ofizialei jarraituko zaie.

Ez da itzulketarik egingo ikasleak beka baldin badu edo diziplina-arrazoiengatik jantokitik kanporatua izan bada.

Jantokiko bajak

Zerbitzuaren baja izapidetzeko:

- Gutxienez 48 ordu lehenago abisatu behar da.
- Dagokion likidazioa sinatzea beharrezkoa da.

GARRAIOA

Eskolako autobus-zerbitzua 8:20an hasten da, ikasle bakoitzari esleitutako geltoki eta txandaren arabera.

Ikasturtearen amaieran itzultzen dira:

- Arratsalde, 16:30ean.
- Ostiraletan eta goizeko saioa bakarrik dagoenean, 14:45ean.

ESKOLARA JOATEA (GOIZEZ)

GELTOKIA	ORDUA
Anbulategia (Santurtzi bidea)	8:15
Parkea	8:20
Aloha	8:25
San Juan auzoa	8:30
Kabiezes errotonda (1. buelta)	8:35
Kabiezes errotonda (2. buelta)	8:40
Ikastetxea (heldu)	8:45

ETXERA BUELTA

GELTOKIA	ASTELEHENA-OSTEGUNA (ARRATSALDEZ)	OSTIRALA (GOIZEZ)
Ikastetxea (irteera)	16:30	14:45
Kabiezes errotonda (1. buelta)	16:35	14:50
Kabiezes errotonda (2. buelta)	16:40	14:15
Anbulategia	16:45	14:55
Parkea	16:50	14:58
Aloha	16:55	15:00
San Juan auzoa	17:00	15:05

Erabilera-arauak eta erantzukizuna

Puntukotasuna eta laguntza

Ikasleak bere geralekuan egon behar du gutxienez irteera baino 5 minutu lehenago.

Familiak seme-alabekin egon behar dute autobusa iritsi arte. Ezin zaie bakarrik utzi, monitorea garraiatutako ikasleen arduradunak baitira, autobusa iristen denetik aurrera.

Segurtasuna itxaronaldian eta igoeran

Autobusa gelditu arte, ikasleak espaloian itxaron beharko du, galtzadara hurbildu gabe.

Autobusera monitorea adierazten duenean bakarrik igoko da.

Ikasle gehiago dauden geralekuan, Kabiezesko biribilgunean adibidez, ilara egin beharko da modu ordenatuan igotzeko.

Bidaian zehar

Ikasleek honako hau egin behar dute:

- o Eserita bidaiatu, lekuz aldatu gabe.
- o Portaera lasaia eta errespetuzkoa mantendu.
- o Monitoreen argibideei jarraitu uneoro.
- o Lankideak eta langile arduradunak errespetatu.

kastetxeko sarrerak eta irteerak

Sarreretan eta irteeretan, monitorea eskola-garraioa erabiltzen duten ikasleen arduradunak baino ez dira.

Familiak seme-alabak irakasleak iritsi baino lehen uzten badituzte, jakin behar dute monitorea ezin direla garraioa erabiltzen ez duten ikasleek arduratu.

Noizbehinkako aldaketak

Egunen batean haurra autobusez itzuliko ez bada, familiak idatziz jakinarazi beharko die tutoreari eta monitoreari (mezu elektronikoa edo oharra).

Jasoketa geralekuan

Ikaslea jasotzeaz arduratzen den pertsonak geralekuan egon behar du, autobusa iritsi baino lehen.

Egun horretan ohiko pertsonaz besteko batek jasotzen badu, idatziz eta aldez aurretik jakinarazi beharko zaie bai Zuzendaritzari bai monitoreari.

Jasotzailea ez etortzea

Ikaslea jasotzera inor etortzen ez bada eta familiarekin harremanetan jarri ezin bada, Udaltzaingoari eta Gizarte Zerbitzuei emango zaie abisua, adingabearen segurtasuna bermatzeko.

5. TESTULIBURUEN ETA CURRICULUM-MATERIALAREN KUDEAKETA SOLIDARIOAREN PROGRAMA (Lehen Hezkuntza)

kastetxeak hainbat urte daramatza Lehen Hezkuntzako Testuliburuaren eta Curriculum-materialaren Kudeaketa Solidarioaren Programan parte hartzen.

Programa honetan sartutako testuliburuak eta material berrerabilgarriak Hezkuntza Administrazioaren jabetzakoak dira. Hori dela eta, ikasturtea amaitutakoan, ikastetxean geratu beharko dute, beste ikasle batzuek hainbat ikasturtetan berrerabili ahal izateko.

Programa hau ez da aplikatzen Lehen Hezkuntzako lehen zikloan (1. eta 2. maila), materialak banakako erabilerakoak baitira.

Banaketa

Programan sartutako liburuen banaketa ikastetxetik zuzenean egiten da, ikasturte hasieran.

Erabilera- eta kontserbazio-arauak

Materiala berrerabili ahal izateko, familiei materiala zaintzeko laguntza eskatzen zaie. Ezinbestekoa da jarraibide hauek betetzea:

- Liburuak familia bakoitzak plastiko ez-itsasgarriarekin forratu behar ditu, eta ikastetxera ahalik eta lasterren ekarri.

Ez da ikaslearen izena idatzi behar, ez liburuen barruan ezta kanpoan ere. Klasean, zenbakidun etiketa identifikatibo bat jarriko da.

- Liburuak kontsultatzeko dira. Ezin da idatzi, azpimarratu edo oharrik egin haietan. Horretarako koadernoak eta lan-koadernotxoak erabiliko dira.

Kalteratuz edo galduz gero

Liburu bat erabilera desegokiagatik edo arduragabekeriagatik kaltetzen bada, ikastetxeko batzorde batek haren egoera baloratuko du.

Berrerabili ezin dela erabakitzen bada, familiak liburuen balio osoa ordaindu beharko du.

Liburuak ez itzultzeak, bidegabeki galtzeak edo larriki hondatzeak hurrengo ikasturtean doako erabilerako programan parte hartzeari uko egitea ekarriko du.

Materialaren ordainketa

Urrian, ikasle bakoitzari dagokion banku-kargua egingo da, esleitutako materialaren arabera zenbatekoarekin.

Ikastetxe-aldaketa

Beste ikastetxe batera lekualdatzen den ikasleak programako liburu eta material guztiak itzuli beharko ditu, ikastetxea utzi aurretik.

Itzultzea ikasturtea amaitzean

Dagoeneko programan parte hartzen duten ikasleek liburuak tutoreari eman beharko dizkiote ekainaren 15a baino lehen.